

Принято
на педсовете
протокол №1
28.01.2021г.

Утверждаю:
директор МБОУ «Высокдненская НОШ»
_____ Т.В. Дмитриева
приложение 1 к приказу №2/2-О от 28.01.2021

Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБОУ «Высокдненская НОШ»

1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента основной образовательной программы начального общего образования (далее – ООП НОО) МБОУ «Высокдненская НОШ».

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБОУ «Высокдненская НОШ» (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

В состав рабочей группы входят педагогические работники МБОУ «Высокдненская НОШ», родительский комитет в соответствии с приказом директора.

Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБОУ «Высокдненская НОШ».

2. Задачи рабочей группы

Анализ содержания ООП НОО с целью выделить в ней воспитательные задачи.

Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МБОУ «Высокдненская НОШ» посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей обучающихся.

Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента НОО МБОУ «Высокдненская НОШ», не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту общего образования.

Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

3. Функции рабочей группы

Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне общего образования.

Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности МБОУ «Выскодненская НОШ» за последние три года.

Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания МБОУ «Выскодненская НОШ».

Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в МБОУ «Выскодненская НОШ» в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания МБОУ «Выскодненская НОШ».

4.Права и ответственность рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы,вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников МБОУ «Выскодненская НОШ» необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей.

Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный приказом директора;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта общего образования и иным нормативным правовым актам в области общего образования.

5.Организация деятельности рабочей группы

Состав рабочей группы утверждаются директором на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–2 раз в месяц.

Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

Готовые проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБОУ «Выскодненская НОШ» рассматриваются на заседании педагогического совета.

Одобренные на заседании педагогического совета МБОУ «Выскодненская НОШ» проекты рабочей программы воспитания и календарного плана

воспитательной работы направляются для ознакомления Совету родителей МБОУ «Выскодненская НОШ» в течение 7 календарных дней.

Совет родителей МБОУ «Выскодненская НОШ» вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБОУ «Выскодненская НОШ».

Рабочая группа рассматривает полученные от Совета родителей замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета МБОУ «Выскодненская НОШ».

Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.